

Уср

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
АДМИНИСТРАЦИЯ ПОГАРСКОГО РАЙОНА
БРЯНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 13.03.2025 г № 185
пгт Погар

Об организации отдыха,
оздоровления и занятости детей
в Погарском районе в 2025 году

В соответствии с Конвенцией о правах ребенка, Федеральными законами от 21 декабря 1996 года № 159-ФЗ «О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей», от 24 июля 1998 года № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», от 16 октября 2019 года № 336-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в части совершенствования государственного регулирования организации отдыха и оздоровления детей», Указом Президента Российской Федерации от 29 мая 2017 года № 240 «Об объявлении в Российской Федерации Десятилетия детства», распоряжением Правительства Российской Федерации от 22 мая 2017 года № 978-р «Об утверждении Основ государственного регулирования и государственного контроля организации отдыха и оздоровления детей», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 13 июля 2017 года № 656 «Об утверждении примерных положений об организациях отдыха детей и их оздоровления», Законом Брянской области от 15 ноября 2007 года № 155-3 «О государственной поддержке организации оздоровления, отдыха и занятости детей в Брянской области», Указом Губернатора Брянской области от 07 февраля 2023 года №8 «Об организации отдыха и оздоровления детей в Брянской области» (в редакции указов Губернатора Брянской области от 24 мая 2023 года № 53, от 14 июля 2023 года № 84, от 12 октября 2023 года № 132, от 13 декабря 2023 года № 182, от 17 декабря 2024 года № 217), в целях организации и обеспечения отдыха, оздоровления и занятости детей в Погарском районе

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Организовать отдых, оздоровление и занятость детей в Погарском районе в 2025 году, в том числе детей, нуждающихся в государственной поддержке.

2. Определить управление образования администрации Погарского района уполномоченным органом исполнительной власти в сфере организации отдыха и оздоровления детей в Погарском районе.

3. Утвердить прилагаемые:

перечень населенных пунктов, входящих в состав Погарского района, имеющих границу с Украиной (Приложение №1);

План мероприятий по обеспечению организации оздоровления, отдыха и занятости детей в Погарском районе в 2025 году (Приложение №2);

Положение о порядке организации оздоровления, отдыха и занятости детей в Погарском районе (Приложение №3);

Положение об организации лагерей с дневным пребыванием на базе образовательных организаций в Погарском районе (Приложение №4);

Положение о районном координационном совете по организации оздоровления, отдыха и занятости детей в Погарском районе (Приложение №5).

Состав районного координационного совета по организации оздоровления, отдыха и занятости детей в Погарском районе (Приложение №6);

Положение о рабочей группе районного координационного совета по организации оздоровления, отдыха и занятости детей в Погарском районе (Приложение №7);

Состав рабочей группы районного координационного совета по организации оздоровления, отдыха и занятости детей в Погарском районе (Приложение №8).

4. Установить продолжительность смены в лагерях с дневным пребыванием на базе образовательных организаций (далее – лагеря с дневным пребыванием) – не менее 18 дней в период летних школьных каникул.

5. Установить, что финансовое обеспечение расходов на оплату стоимости путевок производится из средств областного бюджета организациям отдыха детей и их оздоровления, расположенным на территории Брянской области, и осуществляется:

5.1. 100-процентная оплата стоимости путевки для следующих категорий детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, обучающихся на территории Погарского района:

5.1.1. Дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей;

5.1.2. Несовершеннолетние воспитанники стационарных организаций социального обслуживания;

5.1.3. Дети-инвалиды;

5.1.4. Дети с ограниченными возможностями здоровья;

5.1.5. Дети из семей беженцев и вынужденных переселенцев;

5.1.6. Дети – жертвы вооруженных и межнациональных конфликтов, экологических и техногенных катастроф, стихийных бедствий;

5.1.7. Дети – жертвы насилия;

5.1.8. Дети, состоящие на учете в подразделениях по делам несовершеннолетних, комиссиях по делам несовершеннолетних и защите их прав;

5.1.9. Дети, проживающие в малоимущих семьях;

5.1.10. Дети, проживающие в населенных пунктах, входящих в состав Погарского района, имеющих границу с Украиной (Приложение 8);

5.1.11. Дети, жизнедеятельность которых объективно нарушена в результате сложившихся обстоятельств и которые не могут преодолеть данные обстоятельства самостоятельно или с помощью семьи;

5.1.12. Дети граждан, участвующих в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области и (или) выполняющих задачи по отражению вооруженного вторжения на территорию Российской Федерации, в ходе вооруженной провокации на Государственной границе Российской Федерации и приграничных территориях субъектов Российской Федерации, прилегающих к районам проведения специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области, из числа:

граждан, призванных на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации, или лиц, направленных для прохождения службы в войска национальной гвардии Российской Федерации на должностях, по которым предусмотрено присвоение специальных званий полиции, по мобилизации;

граждан, проходящих (проходивших) военную службу в Вооруженных Силах Российской Федерации по контракту, или лиц, проходящих (проходивших) военную службу (службу) в войсках национальной гвардии Российской Федерации, в воинских формированиях и органах, указанных в пункте 6 статьи 1 Федерального закона от 31 мая 1996 года № 61-ФЗ «Об обороне»;

граждан, заключивших контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации или войска национальной гвардии Российской Федерации, или лиц, заключивших контракт (имевших иные

правоотношения) с организацией содействующей выполнению задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации;

сотрудников федеральных органов исполнительной власти, служащих (работников) федеральных государственных органов (правоохранительных органов Российской Федерации), иных лиц, которые направлялись (привлекались) указанными органами при выполнении ими служебных обязанностей и иных аналогичных функций;

военнослужащих и сотрудников органов федеральной службы безопасности;

граждан Российской Федерации, поступивших в добровольческое формирование «Барс-Брянск»;

военнослужащих органов государственной охраны;

сотрудников органов внутренних дел, имеющих специальное звание полиции;

сотрудников органов и учреждений уголовно-исполнительной системы, имеющих специальное звание внутренней службы;

лиц, указанных в подпункте 5.1.12 настоящего подпункта, погибших (умерших) при исполнении обязанностей военной службы (служебных обязанностей) в ходе специальной военной операции;

5.1.13. Дети, прибывшие из других субъектов Российской Федерации и проживающие с родителями (законными представителями) в пунктах временного размещения граждан.

6. В первоочередном порядке организовать отдых и оздоровление:

6.1. Детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

6.2. Несовершеннолетних воспитанников стационарных организаций социального обслуживания;

6.3. Детей-инвалидов;

6.4. Детей с ограниченными возможностями здоровья;

6.5. Детей, проживающих в населенных пунктах, входящих в состав Погарского района, имеющих границу с Украиной, указанных в перечне, утвержденном настоящим постановлением;

6.6. Детей граждан, участвующих в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области и (или) выполняющих задачи по отражению вооруженного вторжения на территорию Российской Федерации, в ходе вооруженной провокации на Государственной границе Российской Федерации и приграничных территориях субъектов Российской Федерации, прилегающих к районам проведения специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области, из числа:

граждан, призванных на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации, или лиц, направленных для прохождения службы в войска национальной гвардии Российской Федерации на должностях, по которым предусмотрено присвоение специальных званий полиции, по мобилизации;

граждан, проходящих (проходивших) военную службу в Вооруженных Силах Российской Федерации по контракту, или лиц, проходящих (проходивших) военную службу (службу) в войсках национальной гвардии Российской Федерации, в воинских формированиях и органах, указанных в пункте 6 статьи 1 Федерального закона от 31 мая 1996 года № 61-ФЗ «Об обороне»;

граждан, заключивших контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации или войска национальной гвардии Российской Федерации, или лиц, заключивших контракт (имевших иные правоотношения) с организацией содействующей выполнению задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации;

сотрудников федеральных органов исполнительной власти, служащих (работников) федеральных государственных органов (правоохранительных органов

Российской Федерации), иных лиц, которые направлялись (привлекались) указанными органами при выполнении ими служебных обязанностей и иных аналогичных функций;

военнослужащих и сотрудников органов федеральной службы безопасности;

граждан Российской Федерации, поступивших в добровольческое формирование «Барс-Брянск»;

военнослужащих органов государственной охраны;

сотрудников органов внутренних дел, имеющих специальное звание полиции;

сотрудников органов и учреждений уголовно-исполнительной системы, имеющих специальное звание внутренней службы;

лиц, указанных в подпункте 5.1.12 настоящего подпункта, погибших (умерших) при исполнении обязанностей военной службы (служебных обязанностей) в ходе специальной военной операции;

6.7. Детей, прибывших из других субъектов Российской Федерации и проживающих с родителями (законными представителями) в пунктах временного размещения граждан.

7. Рекомендовать управлению образования администрации Погарского района: организовать отдых и оздоровление детей, обучающихся на территории Погарского района, на уровне не ниже предыдущего года;

обеспечить организованное проведение оздоровительной кампании, обратив особое внимание на подготовку и сохранение лагерей с дневным пребыванием детей, укрепление и развитие их материальной базы, санитарно-эпидемиологическое благополучие;

обеспечить активное использование материально-технической базы образовательных организаций, организаций дополнительного образования, физкультурно-спортивных организаций для проведения оздоровительной кампании;

развивать и внедрять экономичные и эффективные формы отдыха, оздоровления и занятости детей, организовывать лагеря с дневным пребыванием, работу площадок по месту жительства, создавать условия для развития детского туризма;

организовать проведение медицинских осмотров детей при оформлении временной занятости в летний период;

обеспечить ведение раздела «Отдых и оздоровление детей» на официальном сайте управления образования администрации Погарского района;

определить лиц, ответственных за организацию отдыха, оздоровления, занятости детей и прием заявлений от родителей (законных представителей) на получение путевки на отдых и оздоровление детей, ведение сводного реестра оздоровленных детей – получателей путевок с использованием средств областного бюджета;

организовать персонифицированный учет получателей путевок с использованием средств областного бюджета в организацию отдыха детей и их оздоровления;

организовать персонифицированный учет получателей услуги отдыха и оздоровления детей в лагерях с дневным пребыванием, предоставляемой за счет субсидий из областного бюджета и средств местного бюджета;

при изменении сведений о лицах, ответственных за организацию отдыха и оздоровления детей, проинформировать департамент образования и науки Брянской области в течение трех дней.

8. Рекомендовать отделу полиции «Погарский» МО МВД России «Стародубский», в рамках компетенции и в пределах полномочий, определенных законодательством Российской Федерации:

осуществлять профилактические меры по предупреждению правонарушений несовершеннолетних, детского дорожно-транспортного травматизма;

обеспечить проведение разъяснительной работы среди отдыхающих в лагерях с дневным пребыванием, направленной на предупреждение правонарушений, совершаемых несовершеннолетними и в отношении них;

обеспечить проведение в летний период профилактических мероприятий с детьми, состоящими на учете в подразделениях по делам несовершеннолетних, комиссиях по делам несовершеннолетних и защите их прав.

9. Рекомендовать ОНДПР по Погарскому району МЧС России по Брянской области:

проводить работу по реализации комплекса мер, направленных на обеспечение пожарной безопасности мест отдыха детей и их оздоровления в летний период, а также мероприятий по профилактической работе с детьми и обслуживающим персоналом лагерей с дневным пребыванием в период летних каникул;

участвовать в проведении организационно-массовых мероприятий с несовершеннолетними в лагерях с дневным пребыванием по отработке навыков, связанных с пожарной безопасностью, безопасностью на воде, защитой от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

организовать проведение с персоналом лагерей с дневным пребыванием инструктажей, занятий и практической отработки действий при возникновении чрезвычайной ситуации в ходе оздоровительной кампании;

осуществлять контроль за функционированием системы вызова экстренных оперативных служб в лагерях с дневным пребыванием;

осуществлять контроль за обеспечением зданий лагерей с дневным пребыванием исправными автоматическими системами противопожарной подразделений пожарной охраны, телефонной связью и средствами индивидуальной защиты органов дыхания и зрения человека от опасных факторов пожара.

10. Рекомендовать руководителям образовательных организаций, начальникам лагерей с дневным пребыванием:

провести необходимую подготовку для подтверждения на соответствие объектов, используемых для организации отдыха и оздоровления детей, требованиям санитарно-эпидемиологического законодательства Российской Федерации (получение соответствующих санитарно-эпидемиологических заключений для включения в реестр организаций отдыха детей и оздоровления в Брянской области);

обеспечить своевременную подачу заявления в управление Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Брянской области для проведения санитарно-эпидемиологической экспертизы зданий, строений, сооружений, помещений, оборудования и иного имущества;

обеспечить выполнение предписаний, полученных по результатам контрольных (надзорных) мероприятий при подготовке к оздоровительной кампании в текущем году;

создать безопасные условия пребывания детей в лагерях с дневным пребыванием, в том числе детей-инвалидов и детей с ограниченными возможностями здоровья (в случае приема данных категорий детей), присмотра и ухода за детьми;

обеспечить содержание и питание детей, организацию оказания первой помощи и медицинской помощи детям в период их пребывания в лагерях с дневным пребыванием в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации, в том числе в случае проведения в природной среде следующих мероприятий с участием детей: прохождения туристских маршрутов, других маршрутов передвижения, походов, экспедиций, слетов и иных аналогичных мероприятий;

обеспечить соблюдение требований о медицинских осмотрах работников организации отдыха детей и их оздоровления;

обеспечить соблюдение требований обеспечения антитеррористической защищенности, пожарной безопасности, наличие охраны или службы безопасности;

обеспечить наличие санитарно-эпидемиологического заключения о соответствии деятельности, осуществляемой организацией отдыха детей и их оздоровления, санитарно-эпидемиологическим требованиям;

представлять сведения о своей деятельности в управление образования администрации Погарского района для включения в реестр лагерей с дневным пребыванием в установленном порядке;

организовать работу организации отдыха детей и их оздоровления в соответствии с действующим законодательством, а также на основании акта приемки, осуществляемой межведомственной комиссией по вопросам организации отдыха и оздоровления детей.

11.Рекомендовать руководителям предприятий и организаций всех форм собственности, осуществляющим деятельность на территории Погарского района, совместно с профсоюзными организациями содействовать обеспечению отдыха и оздоровления детей сотрудников в организациях отдыха детей и их оздоровления, в том числе за счет средств предприятия.

12.Признать утратившим силу постановление администрации Погарского района от 29 января 2024 года № 44 «Об организации отдыха, оздоровления и занятости детей в Погарском районе в 2024 году».

13.Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

14. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Погарского района Н.И. Астащенко.

Глава администрации
Погарского района



С.И. Цыганок

Приложение №1

Утвержден
Постановлением администрации
Погарского района

13.03.2025 г № 185

Перечень
населенных пунктов, входящих в состав Погарского района,
имеющих границу с Украиной

1. Витемлянское сельское поселение Погарского муниципального района
Брянской области:

с. Витемля;
хут. Гарцаевка;
с. Евдоколье;
пос. Запесочье;
пос. Западеньки;
дер. Василевка;
дер. Базская;
дер. Исаевка;
пос. Красный Угол;
пос. Нечуи;
пос. Просвет;
дер. Телеговка;
хут. Теркин.

2. Кистерское сельское поселение Погарского муниципального района Брянской
области:

с. Кистер;
пос. Боевик;
с. Гудовка;
пос. Затростянье;
пос. Колодезки;
пос. Кочкарь;
с. Сухосеевка;
с. Андрейковичи;
пос. Бальшовка.

3. Чаусовское сельское поселение Погарского муниципального района Брянской
области:

с. Чаусы;
с. Сопычи;
с. Случовск;
дер. Горицы;
дер. Марковск; пос. Огонек.

Приложение №2



П Л А Н
мероприятий по обеспечению организации
оздоровления, отдыха и занятости детей в Погарском районе в 2025 году

Цель: создание условий, направленных на развитие системы отдыха, оздоровления и занятости детей в Погарском районе

№ пп	Мероприятие	Срок исполнения	Ответственный исполнитель
1. Нормативно-правовая база подготовки, организации и проведения оздоровительной кампании			
1.1.	Составление плана-прогноза охвата детей в организациях отдыха детей и их оздоровления различными формами отдыха, оздоровления и занятости	март	Управление образования администрации Погарского района (далее – УОА Погарского района), руководители образовательных организаций (далее – руководители ОО)
1.2.	Оформление и утверждение (последующая актуализация) паспортов безопасности организаций отдыха детей и их оздоровления в Погарском районе	в сроки, установленные постановлением Правительства Российской Федерации № 732 от 14 мая 2021 г.	Руководители ОО
1.3.	Формирование реестра лагерей с дневным пребыванием, действующих на территории Погарского района	март-апрель	УОА Погарского района, руководители ОО
1.4.	Разработка и утверждение приказа об организации отдыха, оздоровления и занятости детей Погарского района	апрель-май	УОА Погарского района
1.5.	Разработка программ организации летнего отдыха и занятости обучающихся	апрель - май	Руководители ОО
2. Организационное обеспечение оздоровительной кампании			
2.1.	Организация отдыха и оздоровления детей в организациях отдыха детей и их оздоровления	апрель - декабрь	УОА Погарского района

2.2.	Подготовка материально-технической базы лагерей с дневным пребыванием к новому сезону	апрель - май	руководители ОО
2.3.	Месячник готовности лагерей с дневным пребыванием к работе в летний период	май	рабочая группа районного координационного совета по организации отдыха, оздоровления и занятости детей в Погарском районе
2.4.	Заключение договоров на организацию горячего питания в лагерях с дневным пребыванием, трудоустройство несовершеннолетних в летний период	март-май	руководители ОО
2.5.	Создание и организация работы районной комиссии по приемке готовности лагерей с дневным пребыванием к летнему оздоровительному сезону	апрель -май	рабочая группа районного координационного совета по организации отдыха, оздоровления и занятости детей в Погарском районе
2.6.	Определение дислокации лагерей с дневным пребыванием детей	март-апрель	УОА Погарского района
2.7.	Формирование районной комиссии и приемка лагерей с дневным пребыванием с участием представителей надзорных органов	апрель - май	рабочая группа районного координационного совета по организации отдыха, оздоровления и занятости детей в Погарском районе
2.8.	Открытие летнего оздоровительного сезона в лагерях с дневным пребыванием	июнь	руководители ОО, рабочая группа районного координационного совета по организации отдыха, оздоровления и занятости детей в Погарском районе
2.9.	Проведение мониторинга организации летнего отдыха и оздоровления детей в организациях отдыха детей и их оздоровления на территории Брянской области и за ее пределами	июнь - август	УОА Погарского района

2.10.	Сводный анализ организации летнего отдыха и занятости детей	сентябрь	УОА Погарского района
2.11.	Направление детей во Всероссийские детские центры и санаторные здравницы по линии Постоянного Комитета Союзного государства	январь-декабрь	УОА Погарского района
2.12.	Организация временного трудоустройства несовершеннолетних, в том числе состоящих на различных видах профилактического учета, в период летней оздоровительной кампании	апрель - август	ГКУ «ЦЗН Погарского района»
3. Методическое обеспечение оздоровительной кампании			
3.1.	Проведение совещаний с руководителями лагерей с дневным пребыванием по организации и проведению оздоровительной кампании, обеспечению безопасности жизнедеятельности детей	апрель-июнь	УОА Погарского района, ТОУ Роспотребнадзора по Брянской области в Почепском, Трубчевском, Жирятинском и Погарском районах, ГБУЗ «Погарская ЦРБ», ОГИБДД МО МВД России «Стародубский», ОНДПР по Погарскому району МЧС России по Брянской области, руководители ОО
3.2.	Организация санитарно-гигиенического обучения персонала лагерей с дневным пребыванием	апрель - май	Филиал ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в Почепском районе Брянской области», руководители ОО
3.3.	Организация обучения работников пищеблоков лагерей с дневным пребыванием	апрель-май	Филиал ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в Почепском районе Брянской области»
3.4.	Взаимодействие с ГКУ «ЦЗН Погарского района» по вопросам организации временного трудоустройства несовершеннолетних в летний период	апрель - май	УОА Погарского района, руководители ОО
3.5.	Проведение совещания с руководителями лагерей с дневным пребыванием по итогам проведения летней	август - сентябрь	УОА Погарского района, Филиал ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в

			Брянской области», ОГИБДД МО МВД России «Стародубский», ОНДПР по Погарскому району МЧС России по Брянской области
4. Организация работы по охране здоровья, обеспечению безопасности, антитеррористической защищенности			
4.1.	Организация и проведение санитарных противоэпидемических мероприятий в лагерях с дневным пребыванием	май-июнь	руководители ОО
4.2.	Проведение целевых профилактических мероприятий по безопасности дорожного движения и предупреждению детского дорожно-транспортного травматизма	май - июнь	руководители ОО, ОГИБДД МО МВД России «Стародубский»
4.3.	Организация и выполнение комплекса мероприятий по пожарной безопасности в лагерях с дневным пребыванием	май - июнь	руководители ОО, ОНДПР по Погарскому району МЧС России по Брянской области
4.4.	Проведение инструктажей по соблюдению требований безопасности жизнедеятельности с детьми и персоналом в лагерях с дневным пребыванием	май - июнь	Руководители ОО, ОГИБДД МО МВД России «Стародубский», ОНДПР по Погарскому району МЧС России по Брянской области
4.5.	Проведение мероприятий, направленных на формирование здорового образа жизни у детей, внедрение здоровьесберегающих технологий и основ медицинских знаний в лагерях с дневным пребыванием	июнь	Руководители ОО, ГБУЗ Погарская ЦРБ, отдел культуры, молодёжной политики и спорта администрации Погарского района
4.6.	Проведение соревнований, акций, фестивалей, направленных на пропаганду и формирование здорового образа жизни у детей	июнь	Руководители ОО, УОА Погарского района, ГБУЗ Погарская ЦРБ, отдел культуры, молодёжной политики и спорта администрации Погарского района

4.7.	Организация и проведение разъяснительной работы среди отдыхающих в лагерях с дневным пребыванием, направленной на профилактику и предупреждение правонарушений	июнь	Руководители ОО, ОГИБДД МО МВД России «Стародубский», ОНДПР по Погарскому району МЧС России по Брянской области
4.8.	Проведение мониторинга фактического охвата отдыхом, оздоровлением и занятостью детей, состоящих на учете в образовательных организациях, подразделениях по делам несовершеннолетних, комиссиях по делам несовершеннолетних и защите их прав	июнь – сентябрь	УОА Погарского района, комитет по делам несовершеннолетних управления ОП «Погарский» МО МВД России «Стародубский», руководители ОО
4.9.	Подтверждение соответствия лагерей с дневным пребыванием требованиям санитарно-эпидемиологического законодательства Российской Федерации (получение санитарно-эпидемиологического заключения)	март – май	ТОУ Роспотребнадзора по Брянской области в Почепском, Трубчевском, Жирятинском и Погарском районах, Филиал ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в Почепском районе Брянской области»

5. Контроль за организацией и проведением оздоровительной кампании

5.1.	Проведение контроля готовности лагерей с дневным пребыванием к проведению оздоровительной кампании	май – июнь	рабочая группа районного координационного совета по организации отдыха, оздоровления и занятости детей в Погарском районе
5.2.	Осуществление контроля за организацией мероприятий по дезинфекции, дезинсекции и дератизации в лагерях с дневным пребыванием	май – июнь	ТОУ Роспотребнадзора по Брянской области в Почепском, Трубчевском, Жирятинском, и Погарском районах
5.3.	Осуществление контрольно-надзорных мероприятий по соблюдению санитарного законодательства при работе лагерей с дневным пребыванием в ходе оздоровительной кампании	май – июнь	ТОУ Роспотребнадзора по Брянской области в Почепском, Трубчевском, Жирятинском, и Погарском районах
5.4.	Осуществление контроля за качеством и безопасностью медицинской деятельности в	май – июнь	ГБУЗ «Погарская ЦРБ»

	детей		
5.5.	Осуществление контроля за выполнением требований пожарной безопасности в лагерях с дневным пребыванием детей	апрель – июнь	ОНДПР по Погарскому району МЧС России по Брянской области
5.6.	Проведение проверок технического состояния транспортных средств для перевозки детей, инструктажей водительского состава и лиц, сопровождающих детей в лагерь с дневным пребыванием детей и обратно	май – июнь	ОГИБДД МО МВД России «Стародубский»
6. Вопросы, рассматриваемые на заседаниях районного координационного совета, рабочей группы координационного совета по вопросам организации отдыха, оздоровления и занятости детей Погарского района			
6.1.	Подготовка к летней оздоровительной кампании	апрель-май	координационный совет по организации отдыха, оздоровления и занятости детей Погарского района
6.2.	Итоги организации и проведения оздоровления, занятости и отдыха детей в летний период	август – сентябрь	рабочая группа координационного совета по вопросам организации отдыха, оздоровления и занятости детей Погарского района
6.3.	Итоги оздоровительной кампании текущего года	ноябрь	рабочая группа координационного совета по вопросам организации отдыха, оздоровления и занятости детей Погарского района

Приложение №3

Утверждено
Постановлением администрации
Погарского района

13.03.2025 г. № 185

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке организации оздоровления, отдыха и занятости
детей в Погарском районе

1. Основные положения

Настоящее Положение разработано с целью повышения качества и безопасности оздоровления, отдыха и занятости детей, эффективности организационно-экономических мероприятий в рамках оздоровительной кампании.

2. Направления, содержание и формы оздоровления, отдыха и занятости детей

В рамках оздоровительной кампании обеспечивается оздоровление, отдых и занятость детей Погарского района, в том числе нуждающихся в государственной поддержке.

2.1. Мероприятия по организации отдыха, оздоровления и занятости детей включают в себя:

- подготовку лагерей с дневным пребыванием к оздоровительному сезону;
- создание безопасных условий пребывания детей в лагерях с дневным пребыванием;
- выполнение мероприятий в соответствии с требованиями санитарно-эпидемиологического законодательства;
- создание надлежащих условий для проведения воспитательной и оздоровительной работы в лагерях с дневным пребыванием;
- финансирование мероприятий по организации отдыха, оздоровления и занятости детей и контроль за целевым использованием выделенных средств;
- подведение итогов, анализ эффективности проводимых мероприятий по организации отдыха, оздоровления и занятости детей.

2.2. Отдых, оздоровление и занятость детей Погарского района осуществляются через организации отдыха детей и их оздоровления:

- загородные лагеря отдыха и оздоровления детей (далее – загородные лагеря);
- лагеря санаторного типа (на базе санаторных здравниц);
- лагеря с дневным пребыванием на базе образовательных организаций;
- детские оздоровительные центры;
- базы и комплексы;
- лагеря труда и отдыха;
- лагеря палаточного типа;
- профильные лагеря (профильные смены).

2.3. Государственная поддержка при организации отдыха и оздоровления детей предоставляется:

2.3.1. Детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, обучающимся в государственных образовательных организациях с наличием интерната (детские дома, школы-интернаты, кадетские школы, кадетские корпуса) (далее – интернатные учреждения), и несовершеннолетним воспитанникам стационарных отделений организаций социального обслуживания в возрасте от 3 до 17 лет (включительно) в

организациях отдыха детей и их оздоровления не реже одного и не чаще двух раз в год за счет средств областного бюджета.

2.3.2. Детям в возрасте от 7 до 17 лет (включительно), проживающим в населенных пунктах, входящих в состав Погарского района, имеющих границу с Украиной, указанных в перечне, утвержденном настоящим постановлением, в организациях отдыха детей и их оздоровления неоднократно в период оздоровительной кампании детей в текущем году за счет средств областного бюджета.

2.3.3. Всем категориям детей в возрасте от 7 до 17 лет (включительно), за исключением категорий детей, указанных в подпунктах 2.3.1, 2.3.2 пункта 2.3 настоящего Положения (без учета отдыха в лагере с дневным пребыванием, палаточного типа, профильных лагерях (профильных сменах), лагерях труда и отдыха), один раз в год за счет средств областного бюджета.

2.3.4. Всем категориям детей в возрасте от 7 до 17 лет (включительно), за исключением категорий детей, указанных в подпунктах 2.3.1, 2.3.2 пункта 2.3 настоящего Положения, в профильных лагерях (профильных сменах) в рамках одной программы профильной смены один раз в год за счет средств областного бюджета.»

2.4. В организации отдыха детей и их оздоровления принимаются дети следующих возрастных категорий:

в лагеря с дневным пребыванием – обучающиеся образовательных организаций Погарского района от 6 лет 6 месяцев до 17 лет (включительно);

в загородные лагеря и лагеря санаторного типа – обучающиеся образовательных организаций Погарского района от 7 до 17 лет (включительно), за исключением категорий детей, указанных в подпункте 2.3.1 пункта 2.3 настоящего Положения;

в лагеря труда и отдыха – обучающиеся образовательных организаций Погарского района от 14 до 17 лет (включительно);

в лагеря палаточного типа – обучающиеся образовательных организаций Погарского района от 10 до 17 лет (включительно);

в профильные лагеря (профильные смены) – обучающиеся образовательных организаций Погарского района от 7 до 17 лет (включительно).

2.5. Продолжительность смен:

2.5.1. В загородных лагерях – не менее 7 дней в период весенних, осенних, зимних школьных каникул, 21 день в период летних школьных каникул.

2.5.2. В лагерях с дневным пребыванием – не менее 18 рабочих дней в период летних школьных каникул.

2.5.3. В лагерях санаторного типа – 21 – 24 дня.

2.5.4. Продолжительность смены профильного лагеря (профильной смены) в летний период – не менее 14 дней, в осенние, зимние и весенние каникулы – не менее 7 дней.

3. Координация и управление сферой отдыха, оздоровления и занятости детей

3.1. Координацию деятельности по подготовке и проведению оздоровительной кампании, а также по взаимодействию районных и областных органов исполнительной власти, органов местного самоуправления, профсоюзных и иных общественных объединений по вопросам организации и обеспечения оздоровления, отдыха и занятости детей осуществляет районный координационный совет по организации оздоровления, отдыха и занятости детей Погарского района (далее – координационный совет), положение и состав которого утверждается постановлением администрации Погарского района.

3.2. Оперативное решение вопросов, связанных с оздоровлением, отдыхом и занятостью детей, осуществляет рабочая группа районного координационного совета по организации оздоровления, отдыха и занятости детей Погарского района (далее – рабочая

группа), положение и состав которой утверждается постановлением администрации Погарского района.

4. Финансовое обеспечение организации отдыха, оздоровления и занятости детей

4.1. Финансовое обеспечение организации отдыха, оздоровления и занятости детей осуществляется за счет средств:

областного бюджета;
местного бюджета;
федерального бюджета (в случае их наличия);
предприятий, организаций – балансодержателей организаций отдыха детей и их оздоровления;

работодателей в форме оплаты стоимости (части стоимости) путевки для детей работников;

родителей в форме оплаты родительской доли стоимости путевки;
добровольных пожертвований юридических и физических лиц.

4.2. Средства на организацию отдыха, оздоровления и занятости детей имеют строго целевое назначение.

5. Порядок взаимодействия при организации отдыха, оздоровления и занятости детей

5.1. При организации отдыха, оздоровления и занятости детей территориальные органы федеральных органов исполнительной власти и органы местного самоуправления в рамках взаимодействия и своих полномочий, в соответствии с действующим законодательством и ведомственными нормативными актами решают следующие задачи:

5.1.1. Администрация Погарского района:

принимает нормативные правовые акты, регулирующие деятельность по организации отдыха, оздоровления и занятости детей в текущем году;

формирует районный координационный совет и рабочую группу районного координационного совета по организации оздоровления, отдыха и занятости детей в Погарском районе;

обеспечивает организованное проведение оздоровительной кампании, подготавливает сеть лагерей с дневным пребыванием, находящихся в муниципальной собственности, обращая особое внимание на обеспечение санитарно-эпидемиологического благополучия, активное использование материально-технической базы общеобразовательных организаций, организаций дополнительного образования детей, спортивных учреждений;

разрабатывает и утверждает программы, планы мероприятий по организации отдыха, оздоровления и занятости детей в Погарском районе;

предусматривает в установленном порядке в бюджете Погарского района финансовые средства на организацию отдыха, оздоровления и занятости детей, привлекает для этих целей внебюджетные источники;

определяет дислокацию и организывает работу лагерей с дневным пребыванием и обеспечивает контроль за их деятельностью;

обеспечивает приведение улично-дорожной сети вблизи мест нахождения лагерей с дневным пребыванием в соответствие с нормативными требованиями, заблаговременно принимает меры по ремонту и установке необходимых дорожных знаков вблизи таких мест;

в первоочередном порядке организуют отдых и оздоровление детей, указанных в подпунктах 5.1.1 - 5.1.4, 5.1.10, 5.1.12, 5.1.13 подпункта 5.1 пункта 5 настоящего постановления;

осуществляет контроль за качественным подбором квалифицированного персонала, прошедшего специальное обучение, для лагерей с дневным пребыванием;

содействует развитию малозатратных форм организации летнего отдыха;

обеспечивает контроль противопожарной безопасности в лагерях с дневным пребыванием, находящихся в Погарском районе;

содействуют привлечению предприятий всех форм собственности для создания временных рабочих мест для трудоустройства несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 17 лет (включительно) в свободное от учебы время;

обеспечивает временное трудоустройство несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 17 (включительно) в свободное от учебы время, состоящих на учете в подразделении по делам несовершеннолетних, комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав;

обеспечивает освоение выделенных из местного бюджета средств, предусмотренных для организации временной занятости несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 17 лет (включительно) в свободное от учебы время;

оказывает содействие в организации работы лагерей с дневным пребыванием, находящимся в Погарском районе;

обеспечивает подготовку и приемку лагерей с дневным пребыванием до 20 мая текущего года, не допускает их открытия без заключений, выданных управлением Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Брянской области;

во взаимодействии с департаментом образования и науки Брянской области, управлением физической культуры и спорта Брянской области организует проведение в установленном порядке оборонно-спортивных сборов для детей до 17 лет;

обеспечивает своевременное проведение акарицидных обработок в зонах высокого риска заражения населения клещевым вирусным энцефалитом на территориях лагерей с дневным пребыванием в период проведения оздоровительной кампании;

не допускает открытие организаций, не входящих в реестр организаций отдыха детей и их оздоровления в Брянской области;

сообщает немедленно в департамент образования и науки Брянской области подробную информацию о выявлении несанкционированных организаций отдыха детей и их оздоровления на территории муниципального образования;

содействует обеспечению организованной доставки детей к местам отдыха и оздоровления, общественный порядок и безопасность пребывания детей в организациях отдыха детей и их оздоровления;

осуществляет контроль за представлением достоверных сведений в реестр организаций отдыха детей и их оздоровления в Брянской области о лагерях с дневным пребыванием, действующих на территории Погарского района;

информирует население о механизме организации отдыха и оздоровления детей в Погарском районе;

обеспечивает безопасность и выполнение санитарно-эпидемиологических требований при перевозке детей к местам отдыха железнодорожным и автомобильным транспортом, не допуская выезда детских организованных групп без уведомления об этом управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Брянской области, а также управления Министерства внутренних дел Российской Федерации по Брянской области;

информирует не менее чем за трое суток управление Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Брянской области и управление Министерства внутренних дел Российской Федерации по Брянской области о численности организованных групп и планируемых сроках отправки детей к местам отдыха.

5.1.2. Управление образования администрации Погарского района:

обеспечивает организованное проведение летней оздоровительной кампании, подготавливает сеть лагерей с дневным пребыванием, находящихся в Погарском районе;

осуществляет контроль за сохранением и развитием лагерей с дневным пребыванием на территории Погарского района;

формирует и ведет реестр лагерей с дневным пребыванием на территории Погарского района;

не допускает открытие организаций, не входящих в реестр организаций отдыха детей и их оздоровления в Брянской области;

направляет в департамент образования и науки Брянской области ежемесячно, в срок до пятого числа месяца, следующего за отчетным, информацию о выявлении/отсутствии несанкционированных организаций отдыха детей и их оздоровления на территории Погарского района;

осуществляет во взаимодействии с ГКУ «Центр занятости населения Погарского района» реализацию мер по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в части содействия временному трудоустройству несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 17 лет (включительно) в свободное от учебы время, уделяя особое внимание детям, находящимся в трудной жизненной ситуации;

ведет раздел «Отдых и оздоровление детей» на официальном сайте;

размещает на официальном сайте в разделе «Отдых и оздоровление детей» реестр организаций отдыха детей и их оздоровления в Брянской области;

осуществляет сбор заявлений на предоставление путевок в загородные лагеря и лагеря санаторного типа;

обеспечивает в первоочередном порядке отдых и оздоровление детей, указанных в подпунктах 5.1.1 - 5.1.4, 5.1.10, 5.1.12, 5.1.13 подпункта 5.1 пункта 5 настоящего постановления;

обеспечивают формирование и направление групп детей Погарского района для направления за пределы региона, в федеральные детские центры и санаторные здравницы по линии Постоянного Комитета Союзного государства;

обеспечивает организацию и проведение информационной работы по разъяснению населению Погарского района механизма предоставления и реализации путевок с использованием средств областного бюджета в организации отдыха детей и их оздоровления, в том числе в интерактивном режиме, посредством телефона 8(48349) 2-18-60 и электронной почты uoa-pogar@mail.ru;

обеспечивает целевое и эффективное использование бюджетных средств на проведение оздоровительной кампании;

формирует заявку о потребности в путевках и направляет в департамент образования и науки Брянской области в установленные сроки на основании соглашения о предоставлении и реализации путевок с использованием средств областного бюджета Брянской области с департаментом образования и науки Брянской области;

направляет своевременно по утвержденным формам сведения, запрашиваемые департаментом образования и науки Брянской области;

направляет в департамент образования и науки Брянской области ежемесячно, в срок до пятого числа месяца, следующего за отчетным, отчет о выдаче путевок с использованием средств областного бюджета.

5.1.3. Отдел культуры, молодежной политики и спорта администрации Погарского района:

оказывает содействие лагерям с дневным пребыванием в части осуществления культурного обслуживания;

оказывает содействие в направлении организаторов, руководителей кружков и т.п. для работы в лагерях с дневным пребыванием;

устанавливает в музеях, выставочных залах и других учреждениях культуры бесплатный вход для детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, - участников оздоровительной кампании.

5.1.4. ГБУЗ «Погарская центральная районная больница»:

координирует работу по медицинскому обслуживанию детей в лагерях с дневным пребыванием;

оказывает содействие в проведении медицинских осмотров и лабораторных обследований сотрудников, принимаемых на работу в лагерь с дневным пребыванием, а также медицинских осмотров несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 17 лет, направляемых на временные работы ГКУ «Центр занятости населения Погарского района»;

обеспечивает оказание скорой медицинской помощи и первичной медико-санитарной помощи отдыхающим в лагерях с дневным пребыванием;

оказывает содействие в организационно-методической и практической помощи по вопросам подготовки медицинских пунктов лагерей с дневным пребыванием, укомплектованности их медицинскими работниками

организует направление детей по медицинским показаниям на санаторно-курортное лечение в санаторные здравницы на территории Брянской области и за ее пределы.

5.1.5. Отдел полиции «Погарский» МО МВД России «Стародубский»:

оказывает содействие в обеспечении общественной безопасности и правопорядка в местах массового пребывания детей, в том числе в лагерях с дневным пребыванием в период проведения оздоровительной кампании;

организует проведение профилактической работы по предупреждению детского дорожно-транспортного травматизма и созданию условий для безопасного нахождения детей на улицах в период каникул;

обеспечивает по заявкам представителей организаций сопровождение и безопасность перевозки детей в организации отдыха детей и их оздоровления и обратно;

обеспечивает проведение разъяснительной работы, направленной на предупреждение правонарушений, совершаемых несовершеннолетними и в их отношении, среди отдыхающих в лагерях с дневным пребыванием;

обеспечивает проведение в летний период профилактических мероприятий с детьми, состоящими на учете в подразделениях по делам несовершеннолетних, комиссиях по делам несовершеннолетних и защите их прав;

осуществляет контроль (надзор) за соблюдением требований безопасного пребывания детей в лагерях с дневным пребыванием.

5.1.6. ОНДПР по Погарскому району МЧС России по Брянской области:

проводит работу по реализации комплекса мер, направленных на обеспечение пожарной безопасности лагерей с дневным пребыванием в период проведения оздоровительной кампании;

участвует в проведении организационно-массовых мероприятий с детьми в оздоровительных лагерях с дневным пребыванием по отработке навыков, связанных с пожарной безопасностью, безопасностью на воде, защитой от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

организует проведение с персоналом лагерей с дневным пребыванием инструктажей, занятий и практической отработки действий при возникновении чрезвычайной ситуации в период оздоровительной кампании;

осуществляет контроль за функционированием системы вызова экстренных оперативных служб в лагерях с дневным пребыванием;

осуществляет контроль за обеспечением зданий лагерей с дневным пребыванием исправными автоматическими системами противопожарной защиты, в том числе системами передачи сигнала о пожаре на пульт подразделений пожарной охраны,

телефонной связью и средствами индивидуальной защиты органов дыхания и зрения человека от опасных факторов пожара;

проводит надзорно-профилактические противопожарные обследования лагерей с дневным пребыванием перед началом летнего сезона и организует мероприятия по контролю соблюдения противопожарного режима;

обеспечивает организационно-методическую, профилактическую работу с лагерями с дневным пребыванием по созданию в них безопасных условий пребывания людей.

5.1.7.ГКУ «Центр занятости населения Погарского района»:

осуществляет взаимодействие с администрацией Погарского района, управлением образования администрации Погарского района и работодателями по организации временного трудоустройства несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 17 лет (включительно) в свободное от учебы время;

организует временное трудоустройство несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 17 лет (включительно) в свободное от обучения время;

обеспечивает совместно с главой муниципального образования временное трудоустройство несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 17 лет (включительно) на базе лагерей с дневным пребыванием, особое внимание уделяя детям, находящимся в трудной жизненной ситуации;

обеспечивает реализацию мер, направленных на создание (выделение) работодателями рабочих мест для временного трудоустройства несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 17 лет (включительно) в свободное от обучения время;

осуществляет мониторинг организации временного трудоустройства несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 17 лет (включительно) в свободное от обучения время.

5.1.8. Образовательные организации, на базе которых функционируют лагеря с дневным пребыванием детей:

обеспечивают качественную и своевременную подготовку материально-технической базы, обращая особое внимание на санитарно-техническое состояние пищеблоков, систем водоснабжения и водоотведения;

осуществляют открытие лагерных смен после приемки лагерей с дневным пребыванием соответствующими приемочными комиссиями и при наличии допусков контрольно-надзорных служб;

обеспечивает в первоочередном порядке отдых и оздоровление детей, указанных в подпунктах 5.1.1 - 5.1.4, 5.1.10, 5.1.12, 5.1.13 подпункта 5.1 пункта 5 настоящего постановления;

организуют энтомологическое обследование, противоклещевую (акарицидную) и дератизационную обработку территории лагерей с дневным пребыванием;

обеспечивают соблюдение норм обеспечения питанием детей, а также санитарно-эпидемиологических требований к организации питания детей, поставляемым пищевым продуктам, их хранению;

обеспечивают качественный подбор поставщиков продовольственного сырья и пищевых продуктов, организаторов питания;

обеспечивают качественной питьевой водой в соответствии с гигиеническими требованиями, в том числе путем приобретения и установки фильтров по доочистке, использования бутилированной питьевой воды, соответствующей требованиям санитарных правил;

обеспечивают прием на работу сотрудников при условии прохождения ими соответствующего медицинского обследования, привитых в соответствии с национальным календарем профилактических прививок и прошедших профессиональную гигиеническую подготовку с аттестацией;

в случае выявления инфекционных заболеваний, пищевых отравлений, травматизма, аварийных ситуаций в работе волопроводных, канализационных систем и

систем электроснабжения лагеря с дневным пребыванием в установленном порядке информируют прокуратуру Погарского района, территориальный отдел Управления Роспотребнадзора по Брянской области в Почепском, Трубчевском, Жирятинском и Погарском районах, Филиал ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в Почепском районе Брянской области», ГБУЗ «Погарская ЦРБ», управление образования администрации Погарского района;

осуществляют комплекс мер, направленных на недопущение случаев детского дорожно-транспортного травматизма и обучение детей навыкам безопасного поведения на дорогах и улицах;

обеспечивают безопасность детей, обслуживающего персонала, сохранность имущества, охрану территории;

обеспечивают выполнение требований пожарной безопасности в лагерях с дневным пребыванием;

обеспечивают антитеррористическую защищенность и инженерно-техническую укрепленность объекта (территории), предназначенного для лагерей с дневным пребыванием;

представляют в управление образования администрации Погарского района соответствующие сведения о деятельности в сфере организации отдыха и оздоровления детей для включения в реестр оздоровительных лагерей с дневным пребыванием в Погарском районе в установленном порядке;

заключают надлежаще оформленные договоры с родителями (законными представителями) в соответствии с законодательством Российской Федерации об оказании услуги в лагерях с дневным пребыванием и о защите прав потребителей.

6. Порядок обеспечения детей Погарского района путевками в загородные лагеря и лагеря санаторного типа

6.1. Социальная поддержка граждан при организации отдыха и оздоровления детей реализуется на заявительной основе при условии предоставления соответствующих документов не чаще одного раза в год.

6.2. Управление образования администрации Погарского района назначает ответственного за прием заявлений от родителей (законных представителей), прием коллективных заявок от образовательных и иных организаций, осуществляющих деятельность на территории муниципального образования, получение и выдачу путевок в рамках организации отдыха и оздоровления детей в Брянской области;

Управление образования администрации Погарского района принимает заявления и заявки с указанием вида путевки в загородные лагеря и лагеря санаторного типа от родителей (законных представителей) детей, относящихся к категориям, указанным в пункте 2.4. раздела 2 настоящего Положения.

Подача заявлений родителей (законных представителей) на отдых и оздоровление детей в летний период осуществляется не ранее 15 апреля текущего года и заканчивается за 15 календарных дней до начала смены.

6.3. Ответственным за прием заявлений от родителей (законных представителей), получение и выдачу путевок в рамках проведения оздоровительной кампании детей является методист управления образования администрации Погарского района.

6.4. Ответственный за прием заявлений:

осуществляет прием заявлений о предоставлении путевок в загородные лагеря и лагеря санаторного типа (далее – заявление) от родителей (законных представителей) детей (далее – заявители) и необходимых документов согласно пункту 6.5 раздела 6 настоящего Положения в установленные сроки, их рассмотрение, получение путевок и их выдачу в порядке очередности, определенной датой регистрации заявлений, и согласно настоящему Положению, а также несут ответственность за достоверность представленных документов:

регистрируют принятые заявления в журнале регистрации с обязательным присвоением номера и указанием желаемого периода отдыха и оздоровления ребенка, а также загородного лагеря или лагеря санаторного типа;

ведет персонифицированный учет получателей путевок с использованием средств областного бюджета на возмещение части стоимости путевки в целях соблюдения условий пункта 2.3 раздела 2 настоящего Положения;

обеспечивает сохранность предоставленных документов (согласно пункту 6.5 раздела 6 настоящего Положения для подтверждения использования средств областного бюджета по целевому назначению. По запросу предоставляет указанные документы в департамент образования и науки Брянской области в течение 3-х рабочих дней с момента получения соответствующего запроса;

для получения путевок в текущем году направляет в департамент образования и науки Брянской области в электронном виде и на бумажном носителе заявку по утвержденной департаментом образования и науки Брянской области форме в установленные сроки;

получает путевки в департаменте образования и науки Брянской области и обеспечивает выдачу путевок. При выдаче путевок для категории детей, указанных в пункте 5 Постановления, в обязательном порядке подкрепляет к обратному талону путевки копию документа, подтверждающего отнесение ребенка, подлежащего оздоровлению и отдыху, к категории детей, находящихся в трудной жизненной ситуации;

при невозможности использования предоставленных путевок не позднее чем за пять дней до заезда в загородные лагеря и лагеря санаторного типа производят возврат нереализованных путевок в департамент образования и науки Брянской области по утвержденной форме;

направляет в департамент образования и науки Брянской области ежемесячно, в срок до пятого числа месяца, следующего за отчетным, отчет о выдаче и использовании путевок по утвержденной департаментом форме.

6.5. Для получения путевки родители (законные представители) представляют в управление образования администрации Погарского района следующие документы:

заявление с указанием фамилии, имени, отчества и даты рождения ребенка, места работы, домашнего адреса и контактного телефона родителя (законного представителя);

копию свидетельства о рождении ребенка, паспорта ребенка в случае достижения им 14-летнего возраста;

копию документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя); справку с места учебы ребенка;

справку для получения путевки в лагерь санаторного типа по форме 070/у;

копии документов, подтверждающих отнесение ребенка к категории детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, в трех экземплярах.

В случае если указанные в настоящем пункте копии документов не заверены в установленном порядке, они должны быть предъявлены с оригиналами.

6.6. Районным координационным советом по организации оздоровления, отдыха и занятости детей в Погарском районе решение об отказе в предоставлении путевки может быть принято в случаях:

несоответствия критериям, определенным в пунктах 2.3, 2.4 раздела 2 настоящего Положения;

представления неполного пакета документов, указанных в пункте 6.5 раздела 6 настоящего Положения;

обнаружения в представленных документах, указанных в пункте 6.5 раздела 6 настоящего Положения, недостоверных сведений.

6.7. В день заезда родители (законные представители) представляют в организацию отдыха детей и их оздоровления:

медицинскую справку по форме 079/у или 076/у-04;

путевку в загородный лагерь или лагерь санаторного типа;

копии документов, подтверждающих отнесение ребенка к категории детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, в двух экземплярах.

6.8. В случае выявления факта несоблюдения родителем (законным представителем) условий пункта 2.3 раздела 2 настоящего Положения родитель (законный представитель) обязан осуществить возврат денежных средств, затраченных на возмещение части стоимости путевки в загородные лагеря и лагеря санаторного типа.

Приложение №4

Утверждено
Постановлением администрации
Погарского района

13.03.2025 г № 185

ПОЛОЖЕНИЕ
об организации в Погарском районе
лагерей с дневным пребыванием на базе образовательных организаций

1. Основные положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок создания и организации работы лагерей с дневным пребыванием на базе образовательных организаций (далее – лагерь), порядок и условия приема детей в лагерь.

1.2. Лагеря создаются в целях обеспечения условий для оздоровления, отдыха детей и рационального использования ими свободного времени, формирования у детей общей культуры и навыков здорового образа жизни, социальной адаптации детей с учетом возрастных особенностей.

1.3. Лагеря обеспечивают реализацию программ работы с детьми, предусматривающих полноценное питание, медицинское обслуживание, пребывание на свежем воздухе, проведение оздоровительных, физкультурных, культурно-досуговых мероприятий, организацию экскурсий, походов, игр, занятий по интересам в кружках, секциях, клубах, творческих мастерских.

1.4. В своей деятельности лагерь руководствуется Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Трудовым кодексом Российской Федерации, санитарными правилами СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», утвержденными постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28 сентября 2020 года № 28, приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 13 июля 2017 года № 656 «Об утверждении примерных положений об организациях отдыха детей и их оздоровления», настоящим Положением, уставом образовательной организации, на базе которых создан лагерь.

1.5. Финансовое обеспечение деятельности лагеря осуществляется за счет средств соответствующих бюджетов, собственных средств образовательной организации, на базе которой создан лагерь, средств родителей (законных представителей) детей и других источников, предусмотренных действующим законодательством.

1.6. Контроль за деятельностью лагеря, целевым расходованием средств осуществляют координационный совет по организации оздоровления, отдыха и занятости детей в Погарском районе, руководитель образовательной организации, на базе которой создан лагерь.

2. Порядок создания и организации работы лагеря

2.1. Лагеря создаются на базе образовательных организаций, уставные документы которых позволяют осуществлять данный вид деятельности (далее – организации).

2.2. Создание лагеря и назначение руководителя лагеря оформляются приказом руководителя организации, который издается не позднее чем за 45 рабочих дней до предполагаемой даты открытия лагеря.

2.3. В течение 20 рабочих дней с момента издания приказа о создании лагеря руководитель организации направляет информацию о создании лагеря в комиссию по месту нахождения лагеря.

2.4. Соответствие организации требованиям к территории, зданиям и сооружениям, на базе которой создается лагерь, воздушно-тепловому режиму, естественному и искусственному освещению, санитарно-техническому оборудованию, оборудованию помещений, режиму дня, организации питания, физического воспитания и оздоровительных мероприятий, санитарному состоянию и содержанию организации, прохождению периодических медицинских обследований, соблюдению правил личной гигиены, санитарных правил, правил приемки смены лагеря определяется санитарными правилами СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», утвержденными постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28 сентября 2020 года № 28, и подтверждается соответствующим санитарно-эпидемиологическим заключением управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Брянской области.

2.5. Приемка лагеря осуществляется комиссией с участием представителей ТОУ Роспотребнадзора по Брянской области в Почепском, Трубчевском, Жирятинском и Погарском районах, ОНДПР по Погарскому району МЧС России по Брянской области, Отдела полиции «Погарский» МО МВД России «Стародубский» с последующим оформлением акта приемки.

2.6. Приемка лагеря осуществляется комиссией не позднее чем за три рабочих дня до предполагаемой даты его открытия на основании поданной руководителем лагеря заявки. Заявка с указанием предполагаемой даты открытия лагеря подается в комиссию не позднее, чем за 30 календарных дней до обозначенной даты.

2.7. Продолжительность смены в лагере – не менее 18 рабочих дней в период летних школьных каникул.

2.8. Питание детей в лагере организуется в соответствии с санитарно-эпидемиологическими требованиями в столовой организации или в ближайших объектах общественного питания (по согласованию с управлением Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Брянской области).

2.9. Питание детей в лагере организуется в соответствии с согласованным ТОУ Роспотребнадзора по Брянской области в Почепском, Трубчевском, Жирятинском и Погарском районах 10-дневным меню.

2.10. Калькуляция расходов на обеспечение отдыха и оздоровления детей утверждается руководителем организации, на базе которой создан лагерь.

2.11. Контроль за качеством поступающих продуктов, сроком их реализации, условиями хранения, отбором и хранением суточных проб осуществляется ежедневно медицинским работником лагеря или лицом, его замещающим, прошедшим курс гигиенического обучения, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.12. Режим дня в лагере определяется руководителем лагеря в соответствии с требованиями санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», утвержденными постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28 сентября 2020 года № 28.

2.13. Во всех случаях возникновения групповых инфекционных заболеваний, аварийных ситуаций в работе систем водоснабжения, канализации, технологического и холодильного оборудования, а также других выявленных нарушений санитарных правил, которые создают угрозу возникновения и распространения инфекционных заболеваний и массовых отравлений, руководитель лагеря обязан незамедлительно (в течение одного часа) информировать ТОУ Роспотребнадзора по Брянской области в Почепском, Трубчевском, Жирятинском и Погарском районах, управление образования администрации Погарского района.

3. Порядок и условия приема детей в лагерь

3.1. В лагерь принимаются школьники в возрасте от 6 лет 6 месяцев до 17 лет (включительно).

3.2. Прием детей в лагерь осуществляется на основании письменного заявления, поданного одним из родителей (законных представителей) ребенка на имя руководителя организации.

3.3. При комплектовании лагеря первоочередным правом пользуются обучающиеся из категории семей и детей, находящихся в трудной жизненной ситуации.

3.4. Отдых и оздоровление в лагере осуществляется на условиях софинансирования соответствующих расходов из средств родителей (законных представителей) детей (родительская плата). Порядок расчета, размер, порядок и условия внесения родительской платы устанавливаются для лагеря, созданного на базе образовательной организации, руководителями образовательных организаций.

3.5. Пребывание ребенка в лагере прекращается до окончания установленного периода пребывания по письменному заявлению родителей (законных представителей), либо по медицинским показаниям (в этом случае решение принимается руководителем лагеря на основании заключения медицинского работника лагеря).

4. Программное и кадровое обеспечение работы лагеря

4.1. Назначение руководителя лагеря, штатное расписание персонала лагеря утверждаются приказом руководителя организации, на базе которой создан лагерь.

4.2. Руководитель лагеря осуществляет свою деятельность в пределах полномочий, определенных руководителем образовательной организации:

- обеспечивает общее руководство деятельностью лагеря;

- разрабатывает программу деятельности лагеря, должностные инструкции работников лагеря и направляет на утверждение руководителю образовательной организации;

- в день приема на работу персонала лагеря знакомит работников с их условиями труда, проводит (с регистрацией в специальном журнале) инструктаж по технике безопасности, профилактике травматизма и предупреждению несчастных случаев с детьми;

- еженедельно оформляет и направляет на утверждение руководителю организации график выхода на работу персонала;

- создает безопасные условия пребывания детей в лагере, обеспечивает организацию питания детей;

- обеспечивает качество реализуемых программ деятельности лагеря, соответствие форм, методов и средств работы с детьми их возрасту, интересам и потребностям.

4.3. Педагогическая деятельность в лагере осуществляется лицами, имеющими высшее или среднее профессиональное педагогическое образование.

4.4. Прием на работу всех сотрудников лагеря осуществляется в соответствии с требованиями законодательства. При приеме на работу особое внимание уделяется своевременному прохождению профессиональной гигиенической подготовки и аттестации, прохождению периодических медицинских обследований на носительство вирусных инфекций, а также соблюдению периодичности вакцинации в соответствии с национальным календарем прививок.

4.5. Персонал лагеря в соответствии с действующим законодательством несет ответственность за:

- обеспечение безопасных условий пребывания детей в лагере;

- качество реализуемых программ работы с детьми;

- неисполнение и ненадлежащее исполнение возложенных на них должностных обязанностей.

4.6. Лагерь осуществляет свою деятельность в соответствии с программой работы с детьми, разработанной с учетом видов деятельности, осуществляемых образовательной организацией, на базе которой создан лагерь.

Приложение №5

Утверждено
постановлением администрации
Погарского района

13.03.2025 г № 185

ПОЛОЖЕНИЕ

о районном координационном совете по организации
оздоровления, отдыха и занятости детей в Погарском районе

1. Основные положения

1.1. Координационный совет по организации оздоровления, отдыха и занятости детей в Погарском районе (далее – координационный совет) является координационным органом, образованным администрацией Погарского района для обеспечения согласованных действий администрации Погарского района с территориальными органами федеральных органов исполнительной власти, организациями, направленных на укрепление здоровья и обеспечение оздоровления и отдыха детей и молодежи, содействие занятости несовершеннолетних в свободное от учебы время.

1.2. Координационный совет в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, законодательством Российской Федерации и Брянской области, настоящим Положением.

2. Функции координационного совета

2.1. Определение основных направлений организации отдыха и оздоровления детей, занятости несовершеннолетних в свободное от учебы время.

2.2. Координация деятельности администрации Погарского района с территориальными органами федеральных органов исполнительной власти, отраслевыми профсоюзами, оздоровительными и иными организациями, молодежными, детскими и иными общественными объединениями при организации и проведении оздоровительной кампании.

2.3. Участие в организации финансового и материально-технического обеспечения оздоровительных лагерей с дневным пребыванием детей, создания в них условий для безопасного отдыха, укрепления здоровья, развивающего досуга детей и молодежи.

2.4. Взаимодействие с районной межведомственной комиссией по приемке лагерей с дневным пребыванием детей.

2.5. Взаимодействие с организациями, оказывающими услуги по отдыху и оздоровлению детей, находящимися на территории Брянской области.

2.6. Взаимодействие со средствами массовой информации с целью более полного отражения оздоровительной кампании.

3. Права координационного совета

Для осуществления своих функций координационный совет вправе:

3.1. Запрашивать у организаций различных организационно-правовых форм и должностных лиц информацию по вопросам, входящим в компетенцию координационного совета.

3.2. Привлекать специалистов органов местного самоуправления, организаций различных организационно-правовых форм для подготовки вопросов на заседания координационного совета, информационных и методических материалов.

3.3. Направлять статистические, аналитические, методические и другие материалы по вопросам организации оздоровления, отдыха и занятости детей в органы местного самоуправления, оздоровительные и иные организации, средства массовой информации.

3.4. Вносить в установленном порядке предложения на рассмотрение администрацией Погарского района, направленные на сохранение и развитие системы оздоровления, отдыха и занятости детей.

4. Организация работы координационного совета

4.1. Состав районного координационного совета утверждается постановлением администрации Погарского района.

4.2. Организационной формой работы координационного совета являются заседания, которые проводятся в течение года по мере необходимости, в летний период не реже 1 раза в квартал.

4.3. Председатель координационного совета организует работу координационного совета, назначает заседания координационного совета и определяет повестку дня, ведет заседания координационного совета. В случае временного отсутствия председателя координационного совета его обязанности исполняет один из заместителей председателя координационного совета. Решения координационного совета принимаются большинством голосов присутствующих на заседании членов координационного совета путем открытого голосования и оформляются протоколом, который подписывается председательствующим на заседании координационного совета.

4.4. На заседания координационного совета могут приглашаться представители органов местного самоуправления, общественных, профсоюзных организаций, организаций, предоставляющих услуги по оздоровлению, отдыху и занятости детей.

4.5. Организационно-техническое обеспечение деятельности Координационного совета обеспечивает ответственный секретарь совета, который извещает членов Координационного совета о месте и времени проведения заседания, ведет протоколы, обобщает и анализирует информацию по рассматриваемым вопросам, готовит проекты решений, доводит решения координационного совета до всех его членов и исполнителей.

Приложение №6

Утвержден
постановлением администрации
Погарского района

13.03.2025 г № 185



СОСТАВ

районного координационного совета по организации оздоровления, отдыха и занятости детей в Погарском районе

Асташенко Николай Иванович	заместитель главы администрации Погарского района, председатель совета;
Зелёный Александр Владимирович	председатель комиссии по социальным вопросам Погарского районного Совета народных депутатов (по согласованию), заместитель председателя;
Путренкова Наталья Ивановна	начальник отдела культуры, молодёжной политики и спорта администрации Погарского района, секретарь совета.
Члены совета:	
Печенко Раиса Николаевна	Заместитель главы администрации Погарского района;
Мандрик Николай Петрович	Начальник ОП «Погарский» МО МВД РФ «Стародубский», подполковник полиции (по согласованию);
Сухой Николай Николаевич	Ведущий инспектор ГКУ «Центр занятости населения Погарского района» (по согласованию);
Тимашкова Алла Владимировна	Врио главного врача ГБУЗ «Погарская ЦРБ» (по согласованию);
Филонов Владислав Александрович	Начальник ОНДПР по Погарскому району, ст. лейтенант внутренней службы (по согласованию);
Поплёвко Татьяна Александровна	Заведующий сектором по опеке и попечительству администрации Погарского района;
Свистунов Виктор Иванович	Главный специалист отдела культуры, молодёжной политики и спорта администрации Погарского района;
Сороко Людмила Ивановна	Начальник ТОУ Роспотребнадзора по Брянской области в Почепском, Трубчевском, Жирятинском и Погарском районах (по согласованию);

Протченко Наталья Викторовна

Заведующая отделом помощи семье, женщинам и детям, оказавшимся в трудной жизненной ситуации, ГАУ «Комплексный центр социального обслуживания населения Погарского района» (по согласованию);

Москаленко
Елена Васильевна

Заведующий сектором по обеспечению деятельности КДН и ЗП администрации Погарского района;

Сучкова
Светлана Владимировна

Директор МБУДО «Погарский Дом творчества» (по согласованию);

Горбунова Вита Викторовна

Методист управления образования администрации Погарского района (по согласованию).

Приложение №7

Утверждено
постановлением администрации
Погарского района

13.03.2025 г № 185



ПОЛОЖЕНИЕ

о рабочей группе районного координационного совета по организации оздоровления, отдыха и занятости детей в Погарском районе

1. Основные положения

1.1. Рабочая группа районного координационного совета по организации оздоровления, отдыха и занятости детей в Погарском районе (далее – рабочая группа) является рабочим органом, образованным администрацией Погарского района для обеспечения оперативного решения вопросов, связанных с оздоровлением, отдыхом и занятостью детей.

1.2. Рабочая группа в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, законодательством Российской Федерации и Брянской области, настоящим Положением.

2. Функции рабочей группы

2.1. Обеспечение взаимодействия с территориальными с органами местного самоуправления, с отраслевыми профсоюзами, оздоровительными и иными организациями, с молодёжными, детскими и иными общественными объединениями при организации и проведении оздоровительной кампании.

2.2. Обеспечение взаимодействия с организациями, оказывающими услуги по оздоровлению и отдыху детей, находящиеся на территории Брянской области.

2.3. Обеспечение взаимодействия со средствами массовой информации с целью более полного отражения оздоровительной кампании.

2.4. Рассмотрение предложений, связанных с организацией оздоровления, отдыха и занятости детей.

2.5. Подготовка и информационное обеспечение заседаний.

3. Права рабочей группы

Для осуществления своих функций рабочая группа вправе:

3.1. Запрашивать от организаций различных организационно-правовых форм и должностных лиц информацию по вопросам, входящим в компетенцию рабочей группы координационного совета;

3.2. Привлекать специалистов органов местного самоуправления, организаций различных организационно-правовых форм для подготовки вопросов на заседания рабочей группы координационного совета, информационных и методических материалов.

3.3. Вносить предложения по организации работы рабочей группы районного координационного совета и координационного совета;

4. Организация работы рабочей группы

4.1. Состав районной рабочей группы координационного совета утверждается постановлением администрации Погарского района.

4.2. Организационной формой работы рабочей группы являются заседания, которые проводятся в течение года по мере необходимости.

4.3. Председатель рабочей группы организует работу рабочей группы, назначает заседания рабочей группы и определяет повестку дня, ведёт заседания рабочей группы координационного совета. В случае временного отсутствия председателя рабочей группы координационного совета его обязанности исполняет заместитель председателя рабочей группы.

Решения рабочей группы принимаются большинством голосов присутствующих на заседании членов рабочей группы координационного совета путем открытого голосования и оформляются протоколом, который подписывается председательствующим на заседании рабочей группы.

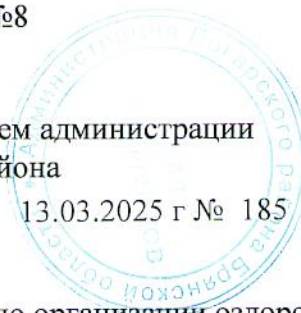
4.4. На заседания рабочей группы могут приглашаться представители органов местного самоуправления, общественных, профсоюзных организаций, организаций, предоставляющих услуги по оздоровлению, отдыху и занятости детей, координационного совета.

4.5. Организационно-техническое обеспечение деятельности рабочей группы обеспечивает ответственный секретарь рабочей группы, который извещает членов рабочей группы о месте и времени проведения заседания, ведет протоколы, обобщает и анализирует информацию по рассматриваемым вопросам, готовит проекты решений, доводит решения рабочей группы до всех ее членов и исполнителей.

Приложение №8

Утвержден
Постановлением администрации
Погарского района

13.03.2025 г № 185



СОСТАВ

рабочей группы районного координационного совета по организации оздоровления,
отдыха и занятости детей
в Погарском районе

Горбунова Вита Викторовна Руководитель рабочей группы, методист управления образования администрации Погарского района (по согласованию);

Члены рабочей группы:

Мондраева Елена Инспектор отдела культуры, молодежной политики и спорта администрации Погарского района;
Васильевна Заведующий сектором по опеке и попечительству администрации Погарского района;
Поплёвко Заведующий детской поликлиникой (по согласованию);
Татьяна Александровна Начальник ТОУ Роспотребнадзора по Брянской области в Почепском, Трубчевском, Жирятинском и Погарском районах (по согласованию);
Зайцева Мария Сергеевна Директор МАУ СЦ «Одиссей»;
Сороко Старший инспектор ПДН ОП «Погарский» МО МВД РФ «Стародубский» (по согласованию);
Людмила Ивановна Директор МБУ «Погарский центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи» Погарского района (по согласованию);
Романьков Заведующий отделения социальной помощи семье, женщинам и детям, оказавшимся в трудной жизненной ситуации, ГАУ «Комплексный центр социального обслуживания населения Погарского района» (по согласованию);
Владимир Михайлович Акименко Акименко Лариса Михайловна
Романова Елена Анатольевна
Москаленко Елена Заведующий сектором по обеспечению деятельности КДН и ЗП администрации Погарского района.
Васильевна